



BASES REGULADORES DE LA INSCRIPCIÓ I PARTICIPACIÓ DELS EXPOSITORS I NORMES DE FUNCIONAMENT PER A LA FIRA DE CALELLA I L'ALT MARESME

ANTECEDENTS.

La Fira de Calella i l'Alt Maresme es celebra des de l'any 1981 al Passeig de Manuel Puigvert, en un recinte firal obert creat a tal efecte, en el decurs del mes de setembre. De caràcter multisectorial, és una de les referències del calendari firal a Catalunya.

El llarg camí recorregut durant els seus 40 anys d'història i l'èxit aconseguit any rere any són la millor carta de presentació de la fira més important de l'Alt Maresme, que en els darrers anys ha rebut diverses distincions, com ara el Premi a la Innovació de les Fires de Catalunya (anys 2006 i 2014) i les Mencions especials a la Innovació (anys 2009, 2010 i 2012), rebudes per part de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, la Fira de Calella i l'Alt Maresme actualment és membre adherit a la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC), exemple del paper central que juga la Fira de Calella i l'Alt Maresme en el sector firal català.

Cada edició de la Fira esdevé un nou repte. La Fira de Calella i l'Alt Maresme ha treballat sempre amb l'objectiu d'establir un lligam entre la manifestació de productes típics de la cultura catalana com ara els vins, els embotits, els formatges i l'artesanía, entre d'altres, i el saber popular, apropant als seus visitants a la realitat cultural de les comarques de Catalunya i d'altres territoris a nivell nacional, estatal o internacional. Per tant, tradició, folklore i cultura popular van de la mà en aquesta fira, que ahora intenta complementar aquesta visió amb innovació, creació i disseny, ja sigui en productes o serveis firals.

Així mateix, la Fira de Calella i l'Alt Maresme s'emmiralla en els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), en específic, l'objectiu núm. 8 (Treball decent i creixement econòmic), pel que fa referència a promoure polítiques orientades al desenvolupament que donin suport a les activitats productives, la creació d'ocupació digna, l'emprenedoria, la creativitat i la innovació i la promoció d'un creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tothom, l'objectiu núm. 11 (Ciutats i comunitats sostenibles), pel que fa referència a l'esforç per a protegir i salvaguardar el patrimoni cultural i natural del món, l'objectiu núm. 12 (Consum i producció responsables), pel que fa referència a garantir modalitats de consum i producció sostenibles, i l'objectiu núm. 17 (Pau, justícia i institucions sòlides), pel que fa referència a la gestió per part d'institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells.

1. ORGANITZACIÓ.

L'organització de la Fira de Calella i l'Alt Maresme va a càrrec de l'Àrea d'Economia Local – Fires de l'Ajuntament de Calella. Les seves tasques són dissenyar i gestionar l'activitat firal, vetllar pel bon funcionament de la mateixa, fer-se càrrec de totes les qüestions referents a l'organització, supervisar el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions i dels espais firals i resoldre les incidències que puguin sorgir al llarg del procés d'organització i celebració de la mostra.

2. OBJECTE.

La Fira de Calella i l'Alt Maresme té per objecte fonamental la mostra dels productes, tradicions i costums catalans, i també dels sectors productius de la indústria, el comerç i els serveis



relacionats amb la comarca del Maresme i d'arreu del país. Entre altres objectius, cal esmentar el foment de l'artesanía i de les diferents modalitats alimentàries, la creació de sinèrgies entre expositors i visitants i la potenciació, en tot moment, de les relacions comercials.

Així mateix, Fira de Calella i l'Alt Maresme no només és un punt de trobada on es reuneixen anualment els elements més representatius de la cultura, les tradicions i els costums catalans, sinó una mostra amb projecció nacional i internacional, com ho demostra l'interès i repercussió de les darreres edicions, amb la celebració de mostres monogràfiques dedicades a una temàtica particular o un territori convidat.

3. FINALITAT.

L'Ajuntament de Calella vol impulsar unes Bases reguladores de referència, a fi i efecte de regular la inscripció i participació dels expositors i d'establir les normes de funcionament de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

CAPÍTOL I. INSCRIPCIÓ A LA FIRA.

4. ESPAIS PER A LA PARTICIPACIÓ.

Cada any, en la convocatòria corresponent, s'acordaran les diverses tipologies d'ocupació i espais adients per a la participació d'expositors a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, que es podran consultar a l'apartat corresponent de la Seu electrònica del web www.calella.cat o bé consultant el web www.firadecalella.cat.

5. DEFINICIONS DELS SECTORS.

Podran obtenir la condició d'expositors de la Fira de Calella i l'Alt Maresme les persones sol·licitants que compleixin les condicions i els requisits específics que es detallen a les presents Bases reguladores, d'acord amb els següents sectors firals:

a) Sector Artesania – Handmade

Artesania.

Segons el Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, article 3, es defineix com *“artesanía plàstica i d'ofici aquelles activitats incloses en el repertori de famílies d'oficis artesans que comporten la formació, la creació, la producció i la transformació d'objectes. El resultat ha de ser un producte artesà local, individualitzat i realitzat amb matèria primera natural o matèria industrial reciclada que combini la tècnica, la tradició i/o la innovació, i que en cap cas sigui susceptible d'una producció industrial, totalment mecanitzada o en grans sèries, per a la seva comercialització”*.

Es pot consultar el repertori de famílies d'oficis artesans a l'annex del mateix decret, a l'Ordre EMO/292/2015, de 15 de setembre, per la qual s'incorporen nous oficis al Repertori de famílies d'oficis artesans aprovat pel Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, o bé al web corporatiu del departament competent en matèria d'artesanía (www.ccam.cat).

Es considera també, a efectes de normativa aplicable en termes d'artesanía, el que disposa l'Ordre EMO/323/2015, de 15 d'octubre, per la qual es desplega el Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, i la correcció d'errades al Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal (DOGC núm. 6786, de 12/01/2015).

Handmade.



Es consideraran activitats *handmade* totes les que ofereixin i comercialitzin tot tipus d'estrís, materials, productes i tallers relacionats amb la realització d'activitats manuals vinculades als següents sectors:

- **Fil:** inclou estrís, materials, productes i tallers vinculats a les tècniques de punt, ganxet amb tires de drap, ganxet clàssic, *amigurumi*, ganxet tunisià, teles, ús de teles i teixits ecològics i orgànics, teixits amb *fettuccia*, tricotina, agulles, patrons, ús de màquines de cosir, brodats i novetats en patchwork.
- **Paper:** inclou estrís, materials, productes i tallers vinculats a les tècniques d'enquadernació, *decoupage*, *scrapbooking*, col·leccions de paper amb materials, colors, tintes i textures que marquen tendència per la seva singularitat.
- **Bricolatge, decoració, interiorisme i jardineria:** inclou estrís, materials, productes i tallers amb ús de tècniques *handmade* per decorar la casa, els interiors, l'hort i el jardí, com per exemple aplicacions específiques per a horts urbans, mobles reciclats, olis, sabons i estrís de treball de jardineria.

També es consideraran vàlides totes aquelles activitats creatives que ofereixin obres artístiques realitzades sobre cartró, teles naturals i orgàniques procedents de produccions de proximitat, fusta o similar amb una tècnica que pugui enquadrar-se dins d'aquestes disciplines (llapis, carbó, tinta, aquarel·la, oli, acrílic, fotografia i disseny gràfic, entre d'altres) o bé obres originals fetes mitjançant la tècnica del gravat.

b) Sector Alimentació

Artesania Alimentària: Grup I i Grup II.

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el seu Títol 5, capítol 1, article 86, es considera artesania alimentària *"l'activitat d'elaboració i transformació de productes alimentaris que compleixen els requisits que assenyalen la normativa en aquesta matèria i estan subjectes, durant tot el procés productiu, a unes condicions que garanteixen als consumidors un producte final individualitzat, de bona qualitat i amb característiques diferencials, obtingudes gràcies a les petites produccions controlades per la intervenció personal de l'artesà"*.

D'acord amb l'Annex 2 del Decret 285/2006 abans esmentat – modificat pel Decret 17/2012, de 21 de febrer – l'activitat artesanal alimentària es classifica en els dos grups que s'assenyalen a continuació, que són objecte d'un tractament específic i diferenciat:

- **Artesania alimentària Grup I:** es consideren persones artesanes alimentàries les persones físiques o jurídiques que duen a terme alguna de les activitats relacionades al repertori d'oficis d'artesania alimentària Grup I, que es detallen posteriorment, i que estan en possessió del Carnet d'Artesà Alimentari corresponent lliurat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya. L'artesania alimentària de Grup I és duta a terme – d'acord amb l'article 97 del Decret 285/2006 abans esmentat – per persones artesanes i empreses artesanes alimentàries vinculades a la producció. És la que transforma i envasa els seus productes en la mateixa explotació agrària i lloc de producció de les matèries primeres. Pot vendre els seus productes de forma directa o per mitjà dels canals de comercialització habituals. Cal ressenyar les següents activitats d'artesania alimentària de Grup I com a activitats artesanals alimentàries vinculades al lloc de producció:

- Elaboració de mermelades, conserves de fruites i conserves vegetals



- Elaboració de licors i aiguardents
 - Elaboració d'envinagrats, adobats, salmorres i salats
 - Elaboració de derivats lactis, formatges i matons
 - Elaboració de caramels de mel i essències silvestres.
- **Artesania alimentària Grup II:** es consideren persones artesanes alimentàries les persones físiques o jurídiques que duen a terme alguna de les activitats relacionades al repertori d'oficis d'artesania alimentària Grup II, que es detallen posteriorment, i que estan en possessió del carnet d'Artesà Alimentari corresponent lliurat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya. L'artesania alimentària de Grup II és duta a terme – d'acord amb el Decret 285/2006 abans esmentat – per persones artesanes i empreses artesanes alimentàries vinculades a la venda. És la que adquireix a terceres persones les matèries primeres que necessita i efectua la venda directament a la persona consumidora en el propi establiment d'elaboració o en punts de venda propis (amb caràcter excepcional, pot comercialitzar els seus productes per altres canals de comercialització). Cal tenir en compte també l'Ordre AAM/178/2014, de 5 de juny, de modificació de l'Annex 2, Grup II, del Decret 285/2006, de 14 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, i la correcció d'errades a la mateixa Ordre, publicada al DOGC núm. 6644, de 16/06/2014. Cal ressenyar les següents activitats d'artesania alimentària de Grup II com a activitats artesanals alimentàries vinculades al lloc de venda:
 - Carnisseria, cansaladeria i xarcuteria
 - Bacallaneria
 - Cerveseria
 - Pastisseria
 - Forn de pa
 - Elaboració de gelats, sorbets i granissats
 - Torrefacció de cafè
 - Xurreries.

Les sol·licituds del sector alimentació s'ajustaran d'entrada a la classificació pròpia de l'artesania alimentària aquí detallada.

En cas d'empat en la valoració de dues o més sol·licituds amb el mateix producte o tipologia de productes tindran prioritats aquelles que, a banda de ser considerades com activitats d'artesania alimentària o de contingut assimilable, que ofereixin sense cost a l'organització la realització de degustacions gastronòmiques individualitzades o tallers adreçats a les persones visitants i que puguin acreditar que els seus productes fan referència a alguna de les següents tipologies (que hauran de disposar de l'acreditació o distintiu expedat per l'organisme oficial corresponent):

Productes de proximitat.

D'acord amb la definició que facilita el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de productes agroalimentaris, en el capítol 1, article 2, es considera venda de proximitat la *"venda de productes agroalimentaris, procedents de terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza en favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de productors agraris"*.



Donant compliment al capítol 3, article 6, en fires-mercat només es permetrà la modalitat de venda directa, la qual es defineix en el capítol 1, article 2 com *“la venda realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris en favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària”*.

Productes agroalimentaris ecològics.

Es consideraran persones productores agroalimentàries ecològiques totes aquelles que compleixin la normativa que estableixen les normes de producció, elaboració, etiquetatge i el sistema de control d'aquests productes recollida als Reglaments (CE) 834/2007, 889/2008 i 1235/2008, i que alhora es trobin inscrits al registre del Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE).

Productes de Denominació d'Origen Protegida (DOP).

La Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, estableix el marc legal a Catalunya per al sector agroalimentari amb la finalitat de fomentar la millora de la qualitat dels productes alimentaris i ordenar els instruments necessaris per assolir aquests objectius.

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el capítol 1, articles 3.1, s'entén per denominació d'origen protegida (DOP) *“la denominació emprada per designar els productes agroalimentaris que procedeixen d'un lloc o una zona geogràfica determinats, o excepcionalment d'un país, que deguin exclusivament o fonamentalment les seves característiques al medi geogràfic, tenint en compte els factors naturals i humans, i que siguin produïts, transformats i elaborats en el lloc o la zona geogràfica que dona nom a la denominació, incloses les denominacions tradicionals de productes agroalimentaris, geogràfiques o no, si compleixen els requisits esmentats”*.

Identificació Geogràfica Protegida (IGP).

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el capítol 1, article 3.2, s'entén per indicació geogràfica protegida (IGP) *“la denominació emprada per designar els productes agroalimentaris que procedeixen d'un lloc, una zona geogràfica o, excepcionalment, un país que degui la qualitat especial, la reputació o una altra característica concreta al seu origen geogràfic i que siguin produïts, transformats o elaborats en el lloc, la zona o el país que dona nom a la indicació, incloses les denominacions tradicionals de productes agroalimentaris, geogràfiques o no, si compleixen els requisits esmentats”*.

Denominacions geogràfiques (DG) de begudes espirituoses.

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el Títol 2, capítol 1, article 46, *“d'acord amb la normativa comunitària de begudes espirituoses tenen dret al reconeixement de denominació geogràfica (DG) les begudes espirituoses elaborades en la zona geogràfica que li dona el nom i de la qual obtenen el caràcter i les qualitats definitives, regulades i relacionades per aquesta normativa i les establertes per la normativa comunitària”*.

Especialitats tradicionals garantides (ETG).

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el Títol 2, capítol 2, article 52,



l'especialitat tradicional garantida (ETG) *“és una certificació de característiques específiques que reconeix, mitjançant la inscripció al registre comunitari, un producte agroalimentari que té una composició tradicional o que ha estat obtingut a partir de matèries primeres tradicionals o mitjançant un mètode de producció o transformació de tipus tradicional”.*

Marca Q.

D'acord amb la definició que facilita el Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, en el Títol 3, capítol 1, article 59, la marca de qualitat alimentària (Marca Q) *“és una marca propietat de la Generalitat de Catalunya que s'atorga a productes agroalimentaris que tenen unes característiques diferencials fixades per un reglament específic, que compleixen els requisits dels graus superiors de la normativa vigent en matèria de qualitat agroalimentària i que són certificades per entitats externes”.*

Productes vitivinícoles: denominació d'origen (DO), vins amb denominació d'origen qualificada (DOQ), vins de finca i vins de la terra.

La Llei 14/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola estructura el sector del vi amb la finalitat de conservar i millorar la qualitat dels productes, i garantir la singularitat i l'especificitat de les comarques vitícoles, on la vinya i el vi són elements substancials que vertebraven el territori i bona part de la societat. Aquesta Llei crea instruments vàlids que serveixin perquè el sector pugui encarar el futur de les denominacions d'origen, les denominacions d'origen qualificades, els vins de finques, els vins de terra, amb garanties d'eficàcia, tant des del punt de vista social com des de l'econòmic i el professional.

- Denominació d'Origen (DO): d'acord amb la definició que facilita el Decret 474/2004, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei 15/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola, en el capítol 1, article 3, s'entén per denominació d'origen (DO) *“el nom que serveix per designar els vins originaris d'un àmbit territorial que coincideix, totalment o parcialment, amb Catalunya, la qualitat o les característiques dels quals s'aconsegueixen gràcies al medi geogràfic i al sistema de producció, amb els seus factors naturals i humans, la producció, l'elaboració i l'envelliment dels quals es duen a terme a la zona geogràfica delimitada que hagi estat objecte del reconeixement administratiu corresponent”.*
- Vins amb denominació d'origen qualificada (DOQ): d'acord amb la definició que facilita el Decret 474/2004, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei 15/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola, en el capítol 2, article 15, s'entén per denominació d'origen qualificada aquella que, *“a més de complir els requisits exigibles a les denominacions d'origen, han de complir amb criteris objectius de més exigència de conreu, elaboració, cria, embotellat i comercialització, així com del règim de control i d'obligacions”.*
- Vins de finca: d'acord amb la definició que facilita el Decret 474/2004, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei 15/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola, en el capítol 3, article 19, *“s'estableixen les condicions que han de reunir els vins de finca perquè se'ls reconegui com a vins de qualitat produïts en una regió determinada i en finques determinades d'aquestes regions, dins una denominació d'origen i tutelats pel seu consell regulador corresponent, entenent-se com el vi produït en un entorn determinat, amb característiques edàfiques i microclimàtiques pròpies, el nom del qual està notòriament lligat a les vinyes de les quals s'obtenen vins amb característiques qualitatives especials”.*



- Vins de la terra: d'acord amb la definició que facilita el Decret 474/2004, de 28 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei 15/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola, en el capítol 4, article 28 *"és el vi que procedeix d'un territori vitícola que, independentment de l'amplitud que tingui, ha estat delimitat tenint en compte les condicions ambientals i de conreu determinades que poden conferir als vins unes característiques homogènies"*.

c) Food trucks

Segons la definició de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària en el web de la Generalitat de Catalunya (http://acsa.gencat.cat/ca/seguretat_alimentaria/seguretat-alimentaria-a-la-restauracio/establiments-de-restauracio-mobil-food-truck), *"els establiments de restauració mòbils fan referència als vehicles, inclosos els remolcs, on es preparen i venen aliments de manera ambulants. Inclou als vehicles utilitzats per a la preparació i venda d'aliments en el mateix vehicle (per exemple, hamburgueses, frankfurts, pinxos..), la preparació de cafè i sucs, xurros, patates fregides i la venda de qualsevol tipus de menjar, incloent aliments pre-embalsats."*

Per últim, el Reglament (CE) núm. 854/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, en l'Annex II, del capítol III al XII, contempla els requisits higiènics generals aplicables a tots els operadors d'empresa alimentària, pels locals ambulants o provisionals com els establiments de vehicles mòbils. Els capítols esmentats anteriorment tracten sobre els requisits dels locals ambulants, el transport, els requeriments de l'equip, les restes de productes alimentaris, el subministrament de l'aigua, la higiene personal, les disposicions aplicables als productes alimentaris, els requisits d'envasament el tractament tèrmic, i la formació.

d) Sector Comercial

Empreses l'activitat econòmica de les quals estigui relacionada amb qualsevol sector econòmic amb afany de lucre i desenvolupi, a criteri de l'Ajuntament de Calella, una activitat lícita i que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, i que no porti a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones.

e) Sector Entitats i Associacions

Tindran la consideració d'entitats i associacions aquelles que estiguin constituïdes com a tals legalment i hagin comunicat a l'Ajuntament de Calella dita condició. En el cas que les entitats tinguin un abast sots comarcal (Alt Maresme) o comarcal (Maresme), caldrà que l'entitat acrediti dita condició i que aportï documentació al respecte de la inscripció al registre d'entitats de la població en la qual estiguin inscrites i/o que doni fe de la seva constitució legal.

En compliment de l'article 2 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, no s'acceptaran les sol·licituds de participació formulades per part de:

- Partits polítics o entitats vinculades a partits polítics,
- Entitats que promoguin actituds contràries als drets de les persones, dels animals, amb idearis racistes o xenòfobs, que persegueixin finalitats delictives o utilitzin mitjans tipificats com a delictius, o
- Associacions secretes i de caràcter paramilitar.



Tindran caràcter preferent les entitats ja participants en anteriors edicions de la Fira de Calella i l'Alt Maresme i aquelles entitats que sol·licitin participar a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, les finalitats estatutàries de les quals promoguin l'interès general i siguin de caràcter cívic, educatiu, formatiu, científic, cultural, esportiu, sanitari, de promoció dels drets humans, de defensa i promoció dels drets de les persones minusvàlides, d'assistència social, de cooperació al desenvolupament, de promoció de la solidaritat, de promoció de la dona i la igualtat de gènere, de protecció de la infantesa, de foment de la igualtat d'oportunitats i del respecte, de defensa i protecció del medi ambient, de foment de l'economia social i solidària o de la investigació, de promoció del voluntariat social, de defensa de les persones consumidores i usuàries, de promoció i atenció a les persones en risc d'exclusió per raons físiques, socials, econòmiques o cultural, o qualssevol altres de natura similar.

Les entitats sol·licitants hauran de preveure de forma obligatòria la realització d'activitats durant els dies de la Fira de Calella i l'Alt Maresme i comunicar-ho a l'organització.

Excepcionalment, fins a un màxim d'un 5% del total de les sol·licituds de participació d'expositors acceptats (amb l'excepció feta dels expositors adscrites al sector Entitats i Associacions), es valoraran i acceptaran, si s'escau, tot i no reunir alguns dels requisits abans ressenyats, sempre i quan els seus productes o serveis es puguin assimilar als trets característics d'algun dels sectors firals abans esmentats, siguin d'interès per part de la Fira de Calella i l'Alt Maresme per la qualitat o la innovació implementada en el producte o servei, o bé per la poca o nul·la representació d'aquests productes o serveis a la mostra.

6. CONDICIONS I REQUISITS.

Les condicions i els requisits específics que hauran de presentar les persones sol·licitants, d'acord amb els diversos sectors de la fira descrits anteriorment, son:

a) Sector Artesania – Handmade

Artesania

- Acreditació que expedeix Artesania Catalunya (o bé per l'organisme equivalent, en cas de sol·licituds de persones sol·licitants d'altres comunitats autònomes o països):
 - Carnet d'Artesà/na Professional, o
 - Diploma de Mestre/a Artesà Professional.
- Currículum o memòria descriptiva acompanyada de fotografies del procés d'elaboració, transformació o reparació dels béns artístics i de consum, on es descriguin els materials, l'utilitatge i les tècniques emprades.

Handmade

- Currículum o memòria descriptiva acompanyada de fotografies del producte i del procés d'elaboració, transformació i manipulació on s'explicitin els materials, l'utilitatge i les tècniques emprades, on es descrigui de quina manera el producte es relaciona directament amb algun dels tres sectors handmade o amb processos creatius.

b) Sector Alimentació

- Acreditació o distintiu expedit pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya (o bé per l'organisme equivalent, en cas de sol·licituds de persones sol·licitants d'altres comunitats autònomes o països), vinculat a alguna de les següents tipologies:



- Carnet d'Artesà/ana Alimentari/ària (Grup I i II)
- Diploma de Mestre/a Artesà/ana Alimentari/ària (Grup I i II)
- Acreditació d'estar inscrit o distintiu expedit per l'organisme oficial corresponent, en cas de les següents tipologies (*documentació opcional*):
 - Denominació d'origen protegida (DOP)
 - Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
 - Denominació geogràfica (DG)
 - Especialitats tradicionals garantides (ETG)
 - Marca de qualitat alimentària (Marca Q)
 - Productes de proximitat
 - Productes agroalimentaris ecològics
 - Productes vitivinícoles (DO, vins amb DOQ, vins de finca i vins de la terra)
- Currículum o memòria descriptiva acompanyada de fotografies del procés d'elaboració, transformació i manipulació on s'explicitin els materials, l'utilatge i les tècniques emprades.
- Disposar del registre sanitari o autorització sanitària de funcionament (RSIPAC).
- Acreditació de formació en higiene i seguretat alimentària.

c) Food trucks.

- Currículum o memòria descriptiva acompanyada de fotografies del procés d'elaboració, manipulació, exposició i venda dels productes cuinats i de la proposta gastronòmica.
- Disposar del registre sanitari o autorització sanitària de funcionament (RSIPAC).
- Acreditació de formació en higiene i seguretat alimentària.

d) Sector Comercial.

- Dossier descriptiu de l'activitat econòmica que desenvolupa l'empresa.

e) Sector Entitats i Associacions.

- Relació d'activitats que l'entitat duu a terme durant l'any a Calella.
- Document de previsió de realització d'activitats durant els dies de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

7. PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA.

a) Presentació de sol·licituds.

Cada any, en la convocatòria corresponent, s'acordarà el termini de presentació de les sol·licituds de participació a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, que es podrà consultar a l'apartat corresponent de la Seu electrònica del web www.calella.cat o bé consultant el web www.firadecalella.cat.

Un cop publicada la convocatòria, la persona sol·licitant haurà de formular la seva sol·licitud de participació a la Fira de Calella i l'Alt Maresme regulades en aquestes Bases reguladores, tot presentant la documentació respectiva i acreditar que compleixen les condicions i requisits que es relacionen, per a cada sector de la fira, al punt 6 de les presents Bases reguladores, en el registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Calella, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 14 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tal i com es detalla a continuació:



Documentació genèrica

- Sol·licitud de participació com a expositor a la Fira de Calella i l'Alt Maresme (imprès normalitzat que inclou les declaracions responsables i autoritzacions relatives al compliment de la normativa aplicable). Disponible a www.calella.cat i al web www.firadecalella.cat.

Documentació específica per a cada sector de la fira

- Veure punt 6 de les presents Bases reguladores.

La presentació de les sol·licituds de participació pressuposa el coneixement i l'acceptació del contingut de les presents Bases reguladores i de la normativa aplicable.

La documentació aportada ha de permetre la identificació d'una única persona sol·licitant, garantint en tot moment la traçabilitat de l'expedient i del procediment d'inscripció. Només s'atorgarà una sola llicència d'ocupació relativa a un o més estands per persona sol·licitant.

En el cas de documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament de Calella, en aplicació del que preveu l'article 28.3 i 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 22.1.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la seva aportació es podrà substituir per una declaració de la persona sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració i autorització expressa s'inclou al formulari de sol·licitud. Si l'Ajuntament de Calella, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, haurà de requerir a la persona sol·licitant que els porti en el termini de deu (10) dies hàbils, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, en el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, o hagi prescrit el seu període de vigència, s'haurà de presentar necessàriament la nova documentació.

Serà motiu de no admissió a tràmit d'una sol·licitud de participació:

- La no presentació de la instància de sol·licitud de participació,
- La presentació de la instància de sol·licitud de participació a través d'altres mitjans diferents dels ja previstos a la convocatòria (per exemple, per correu electrònic), i
- La presentació fora de termini de la instància de sol·licitud (de la qual se'n declararà la seva extemporaneïtat), o sense les dades suficients per identificar la persona sol·licitant.

El procediment d'inscripció i participació com a expositor de la Fira de Calella i l'Alt Maresme regulat en aquestes Bases reguladores és el de concurrència competitiva.

La gestió de les sol·licituds de participació s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

b) Tramitació de l'expedient.

L'Ajuntament de Calella designarà una Comissió de valoració de les sol·licituds de participació, que serà establerta en la convocatòria corresponent i farà el seguiment de tot el procediment



d'inscripció i tramitació de les sol·licituds de participació, per tal de garantir la consecució dels objectius previstos i proposar l'acceptació i denegació de les sol·licituds presentades.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Calella podrà sol·licitar a les persones sol·licitants els documents d'aclariment o complementaris que es necessitin per a la correcta valoració de l'expedient.

c) Resolució d'acceptació i denegació.

Les sol·licituds presentades s'atendran per rigorós ordre de presentació i es valoraran d'acord amb els requisits establerts en les presents Bases reguladores.

A la vista de l'expedient i dels informes de la Comissió de valoració de les sol·licituds de participació, en el cas que es determini l'existència de defectes esmenables en alguna de les sol·licituds presentades, es procedirà a requerir a la persona sol·licitant perquè pugui presentar la documentació requerida en el termini de deu (10) dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, amb l'avertiment que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seva petició i es procedirà a l'arxiu de la mateixa, prèvia resolució.

A la vista de l'expedient i dels informes de la Comissió de valoració de les sol·licituds de participació, i previ pagament del preu públic establert a les ordenances fiscals per part dels expositors acceptats, es resoldrà el procediment.

La resolució corresponent a cada sol·licitud s'emetrà en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació en el registre municipal de l'Ajuntament de Calella, i sempre abans de la celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima les persones interessades per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de participació.

La competència per a l'acceptació i denegació de les sol·licituds correspondrà a l'Alcalde de Calella.

Donat que l'únic criteri de valoració és el compliment de les condicions i requisits per ser acceptada com a persona expositora de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, s'estableix el criteri de prelación relatiu a què, en cas necessari, per a la resolució s'atendrà a l'ordre cronològic de presentació i acceptació de les sol·licituds fins a esgotar la totalitat d'estands o espais de participació disponibles d'exposició i venda.

Així mateix, la Comissió de valoració de les sol·licituds de participació de la Fira de Calella i l'Alt Maresme vetllarà perquè en tot moment no hi hagi sobre-representació de cap tipologia de producte en relació a la totalitat de productes presents. En aquest sentit, s'estipula en cinc (5) el nombre màxim d'estands o espais de participació amb un mateix producte o tipologia de productes o serveis a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, per tal de garantir al màxim la diversitat de productes o serveis exposats.

En cas d'empat en la valoració tècnica de dues o més sol·licituds amb el mateix producte i tipologia de productes tindran prioritats aquelles que, a més, ofereixin sense cost a l'organització la realització de degustacions gastronòmiques individualitzades o tallers adreçats a les persones visitants, en funció de cada cas.



Les resolucions definitives seran notificades individualment a les persones sol·licitants en un termini màxim de deu (10) dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es publicaran al web de l'Ajuntament de Calella (www.calella.cat).

La notificació de les resolucions posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un (1) mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

d) Pagament.

El preu públic relatiu a la participació com a persona expositora de la Fira de Calella i l'Alt Maresme quedarà establert a l'ordenança fiscal corresponent.

En cas d'acceptació, prèvia comprovació de la documentació presentada per part de la persona sol·licitant, d'acord amb els punts 6 i 7 de les presents Bases reguladores, l'Àrea d'Economia Local – Fires comunicarà a la persona sol·licitant el procediment a seguir per satisfer el pagament.

El pagament s'haurà de realitzar en un termini màxim de quinze (15) dies naturals a partir de l'endemà del dia de recepció de la comunicació d'acceptació de la sol·licitud de participació per part de l'Ajuntament de Calella, mitjançant transferència al compte bancari de l'Ajuntament de Calella estipulat a tal efecte.

8. DECLARACIONS RESPONSABLES.

El formulari de sol·licitud de participació ha d'incloure les declaracions responsables següents, relatives a la persona sol·licitant:

- a) Que és persona física o jurídica, legalment constituïda, titular d'una activitat donada d'alta en el cens de l'IAE en el moment de tramitar la sol·licitud de participació. Així mateix, caldrà mantenir aquest requisit durant els dies de celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.
- b) Que compleix les obligacions tributàries davant l'Ajuntament de Calella, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social en tot moment.
- c) Que acredita estar en possessió de la formació en higiene i seguretat alimentària (aplicable per als sectors firals Alimentació i Food trucks).
- d) Que compleix els requisits que estableixin les normatives específiques aplicables als productes que comercialitzi a la Fira de Calella i l'Alt Maresme.
- e) Que es compromet a conservar i custodiar la documentació que s'esmenta en el punt 'Condicions i requisits' i posar-la a disposició de l'Ajuntament de Calella per a totes les actuacions de comprovació que es corresponguin.
- f) Que compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 07/01/1998).



g) Que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil contra incendi, accidents, danys causats a tercers, robatori, espoliació i furt.

La presentació d'aquestes declaracions responsables facultarà l'Ajuntament de Calella per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, serà causa d'inadmissió de la sol·licitud de participació en la convocatòria corresponent de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer la persona sol·licitant.

9. OBLIGACIONS DE L'EXPOSITOR.

Els sol·licitants, en cas de ser acceptats com a expositors de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, s'obliguen a:

- Acceptar i complir les presents Bases reguladores de la inscripció i participació dels expositors i normes de funcionament a la Fira de Calella i l'Alt Maresme.
- Acceptar i complir la restant normativa aplicable.
- Comunicar al comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme qualsevol alteració significativa que es produeixi en relació amb el producte a exposar o qualsevol altra circumstància que pugui ser susceptible d'alteració pel que fa a la valoració tècnica de la sol·licitud de participació original.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que dugui a terme el comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.
- Disposar de la documentació original que pugui ser exigida pel comitè organitzador i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de la participació mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- A estar present durant els dies de celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, ja sigui la persona sol·licitant o persona en qui delegui, ja que serà qui donarà valor al producte exposat.
- Informar dels preus dels productes exposats per a la venda de manera inequívoca a la persona consumidora, de tal manera que es pugui identificar fàcilment i de forma clarament visible el preu complet precedit per les sigles PVP, amb tot tipus d'impostos, gravàmens o càrregues inclosos en l'import final, si escau el cas.
- Informar dels preus de venda a granel, tot assenyalant el preu per unitat de mesura expressada en kg o per unitat de venda, si escau el cas.
- Indicar el preu de la unitat de venda i el preu per unitat de pes o volum en els productes envasats, si escau el cas.
- Proporcionar obligatòriament el tiquet de compra a la persona consumidora, que ha de contenir com a mínim la informació següent: número de tiquet, identificació i NIF de l'empresa, import abonat, data i concepte, si escau el cas.
- Lliurar factura a la persona consumidora en cas que la demani, tot incloent la informació següent: número de factura, identificació i NIF de l'empresa, identificació i NIF de la persona client, descripció del concepte facturat, import abonat amb impostos inclosos i data, si escau el cas.
- Observar les recomanacions oficials en matèria d'higiene alimentària. En aquest sentit, la 'Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires', editada per l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària, adscrita al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, esdevé el document de referència a seguir per a una correcta manipulació i tractament dels aliments exposats i posats a la venda a la Fira de Calella i l'Alt Maresme. Així mateix, s'observaran i tindran



en compte qualssevol altres recomanacions i documents de referència editats per l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària i altres organismes oficials competents en la matèria.

L'expositor no podrà sotsarrendar ni compartir amb altres persones sol·licitants els drets derivats de la seva participació a la Fira de Calella i l'Alt Maresme sota cap concepte.

10. ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Calella procedirà a la revocació total de la condició d'expositor en els casos d'incompliment següents:

- La manca de pagament relatiu a la participació.
- El no compliment de la finalitat i les condicions segons les quals va ser acceptada la sol·licitud de participació.
- El falsejament de la sol·licitud de participació.
- El no compliment de les obligacions com a expositor.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part del comitè organitzador o de qualsevol altre òrgan de l'Ajuntament de Calella, pel que fa a la gestió de la sol·licitud.
- La manca de traçabilitat de l'expedient.

11. RENÚNCIA.

En cas que un expositor renunciï a participar a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, haurà de notificar la renúncia per escrit com a mínim quinze (15) dies abans de l'inici de la mostra. En aquest cas l'Ajuntament de Calella retornarà el 50% de l'import satisfet a la persona expositora. Si la renúncia es produeix més tard de la data anunciada, o bé no és notificada en la forma expressada, suposarà la pèrdua del dret a recuperar qualsevol reintegrament.

12. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases reguladores, són d'aplicació:

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tot allò considerat com a norma bàsica,
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,
- La Llei 1/2006, de règim jurídic i del procediment de les Administracions Públiques de Catalunya,
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS),
- La Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern,
- La Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa,
- La Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires,
- La Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior (DOGC núm. 5729 de 6/10/2010),



- El Pla d'actuació del PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, i successives actualitzacions,
- La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (articles 32.1, 32.3 i 36.4),
- El Reglament (UE) 206/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades,
- La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals,
- La Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica,
- La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes,
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament, i
- La resta de legislació concurrent i vigent que resulti d'aplicació durant el període d'aprovació de les Bases reguladores i l'execució de les respectives convocatòries.

Correspon a l'Àrea d'Economia Local – Fires la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes Bases reguladores i a la gestió de les respectives convocatòries.

CAPÍTOL II. NORMES DE FUNCIONAMENT.

13. CONSIDERACIONS GENERALS.

La reserva de l'espai de participació només es farà efectiva un cop l'Ajuntament de Calella disposi del justificant de pagament per part de l'expositor.

L'Àrea d'Economia Local – Fires és la responsable d'assignar les ubicacions dels estands o espais de participació als expositors. El fet d'haver participat en anteriors edicions de la Fira de Calella i l'Alt Maresme no genera 'per se' cap dret sobre la reserva d'una ubicació específica al recinte firal.

Es prohibeix la cessió o el sotsarrendament d'espais de participació sense el consentiment del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

L'organització de la Fira de Calella i l'Alt Maresme anima a totes les persones exposidores a treballar, promoure i comunicar el seu ofici, producte o servei des del seu estand o espai de participació i a mantenir en tot moment una actitud dinàmica davant del públic assistent.

14. COMITÈ ORGANITZADOR.

L'Ajuntament de Calella, a través del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, es reserva el dret d'admissió de persones i objectes al recinte firal.

Qualsevol concurs, sorteig, enquesta, etc. que es faci al recinte firal haurà de ser prèviament autoritzat/da pel comitè organitzador.

El comitè organitzador està integrat per les persones que a continuació es detallen:

- Alcaldessa de Calella, o persona en qui delegui



- Tècnic/a de l'Àrea d'Economia Local, o persona en qui delegui
- Tècnic/a de l'Àrea d'Economia Local – Fires.

El comitè organitzador es reserva el dret de clausurar les parades que infringeixin qualsevol de les disposicions detallades en aquestes Bases reguladores.

15. DATES I HORARIS.

Cada any, en la convocatòria corresponent, s'acordaran les dates de celebració i els horaris d'exposició i venda de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, que es podrà consultar a l'apartat corresponent de la Seu electrònica del web www.calella.cat o bé consultant el web www.firadecalella.cat.

En cas que hi hagi alguna modificació, tant en relació amb les dates com en relació amb els horaris, l'organització comunicarà dita modificació a l'apartat de 'Serveis i tràmits' de la Seu electrònica del web www.calella.cat.

Els estands o espais de participació hauran de romandre oberts obligatòriament durant tots els dies de la celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme i d'acord amb els horaris establerts. L'incompliment d'aquesta norma podrà ocasionar la inadmissibilitat de l'expositor a les properes edicions de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

16. CONTRACTACIONS DE SERVEIS EXTRES A EMPRESES PROVEÏDORES EXTERNES.

La il·luminació general del recinte firal va a càrrec de l'Ajuntament de Calella. Les connexions de llum i força seran efectuades per personal designat per l'Ajuntament de Calella. En cap cas es facilitaran endolls múltiples, endolls per a vehicles elèctrics o de transport frigorífic, ni bobines d'endolls. Cada expositor haurà de disposar dels seus propis elements de connexió als punts de llum generals.

Els expositors que així ho sol·licitin disposaran de punts d'abastament d'aigua i/o de qualsevol altres serveis d'empreses proveïdores externes reconegudes i autoritzades per part de l'organització de la Fira de Calella i l'Alt Maresme. Tanmateix, els expositors hauran de comunicar aquestes sol·licituds al comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, per al seu coneixement i efectes. El cost que produeixi el muntatge d'un punt d'aigua, així com el del mobiliari llogat a l'empresa proveïdora dels estands i espais de participació o els de qualsevol altres serveis que poguessin ser contractats mitjançant empreses proveïdores externes reconegudes i autoritzades per part de l'organització de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, anirà a càrrec de cada expositor.

L'Ajuntament de Calella declina tota responsabilitat derivada de la contractació de serveis externs per part dels expositors.

Els expositors que per la naturalesa de les activitats a desenvolupar durant els dies de celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme requereixin una contractació superior als 1.100W de llum, hauran de comunicar-ho prèviament a l'organització (a través d'un formulari que serà facilitat a tal efecte), que es reserva el dret d'autoritzar-la en funció de les possibilitats tècniques de la seva execució. En tot cas, la despesa anirà a càrrec de cada expositor.



17. ACCÉS AL RECINTE FIRAL. DRET D'ADMISSIÓ.

El comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme es reserva el dret d'admissió al recinte firal.

En el moment d'acreditar-se a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, cada expositor rebrà un mínim d'acreditacions que donaran dret al lliure accés al recinte firal.

Excepcionalment, es podran concedir acreditacions extra, prèvia petició fonamentada en raons d'absoluta necessitat per part de l'expositor al comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

Per a l'accés al recinte firal fora de l'horari d'obertura al públic serà indispensable la identificació de cada expositor mitjançant l'acreditació lliurada prèviament a l'organització de la Fira de Calella i l'Alt Maresme. Els expositors que vulguin accedir als seus espais de participació fora de l'horari de celebració de la mostra, només podran fer-ho una hora abans de l'obertura al públic. Sota cap altra circumstància es podrà accedir al recinte firal, amb l'excepció feta de casos d'urgència, que seran admesos per part del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

18. APARCAMENT.

El comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme preveurà una reserva d'aparcament per als expositors. No obstant això, Fira de Calella i l'Alt Maresme no pot garantir en cap cas la disponibilitat efectiva d'aquesta reserva de places d'aparcament per a tots els expositors. En cas d'aparcar en aquests espais reservats d'aparcament caldrà disposar en un lloc ben visible del vehicle el passi de pàrquing prèviament lliurat pel comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

L'Ajuntament de Calella declina qualsevol responsabilitat que es derivi del fet que els expositors no aparquin en els espais reservats a tal efecte, o bé, tot i aparcar-hi, no facin visible (per oblit, pèrdua o omissió) el passi de pàrquing lliurat per part del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

19. MUNTATGE.

La responsabilitat del muntatge i neteja de l'interior de l'espai de participació correspon exclusivament a cada expositor.

S'hauran de respectar els horaris de muntatge, que seran comunicats per part del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme a tots els expositors abans del seu inici.

Les instal·lacions pròpies dels estands o espais i la col·locació de productes a vendre hauran d'estar enllestides tres (3) hores abans de la inauguració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

En cas que una (1) hora abans de la inauguració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme un expositor no hagués ocupat l'estand o espai de participació reservat, el comitè organitzador podrà cedir-lo a una tercera persona, sense cap obligació d'indemnitzar l'expositor.

L'expositor ha de prendre totes les mesures necessàries de seguretat i protecció per al bon funcionament de la maquinària i productes exposats.



Els expositors no podran exhibir mostres, peces (artesanals o de qualsevol altre tipus) o productes diferents de les indicades en la sol·licitud i en la memòria presentada i acceptada per part del comitè organitzador.

Queda prohibida l'exposició de productes que, per les seves característiques, puguin molestar els altres expositors o el públic visitant, en especial productes perillosos, insalubres o que desprenduin males olors o puguin deteriorar les instal·lacions pròpies i comunes de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

Només es procedirà a instal·lar punts d'aigua a les zones del recinte firal on sigui possible.

No es podrà fer cap tipus de forat als estands o espais de participació sense autorització expressa del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme. En cas contrari, l'Ajuntament de Calella podrà exigir, si s'escau, l'import dels danys ocasionats, com també la reposició del sòl al seu estat original.

20. DESMUNTATGE.

Els horaris de desmuntatge seran comunicats per part del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme a tots els expositors en el decurs del darrer dia de celebració de la mostra. S'hauran de respectar els horaris de desmuntatge indicats per part del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

Amb l'objectiu de realitzar un procés de desmuntatge respectuós amb l'entorn i que faciliti una sortida ordenada i sense col·lapses del recinte firal, el comitè organitzador proposarà als expositors diverses possibilitats per a l'entrada i sortida del recinte firal, procurant en tot moment minimitzar l'ús i aparcament de vehicles al recinte firal.

L'expositor restarà obligat, un cop acabada la Fira de Calella i l'Alt Maresme, a deixar l'estand o espai de participació assignat en les mateixes condicions en què s'ho va trobar, i es responsabilitzarà de qualsevol desperfecte ocasionat. No es podrà pintar, empaperar, foradar o dur a terme qualssevol altres accions que ocasionin desperfectes a les parets dels estands o espais de participació.

21. SEGURETAT.

La Fira de Calella i l'Alt Maresme disposarà d'un servei de seguretat i de control d'accessos durant el muntatge i celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

L'Ajuntament de Calella té contractada una pòlissa d'assegurança que cobreix la responsabilitat civil per accidents i danys causats a tercers, però declina tota responsabilitat pels danys que puguin patir les instal·lacions, maquinària i els objectes exposats per part dels expositors, tant pel que fa al seu deteriorament, interrupció del corrent elèctric o altres sinistres, com pel que fa a robatoris o furts dels productes exposats, durant els dies de muntatge, celebració i desmuntatge de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

Els expositors hauran de tenir cura i vigilar els seus estands o espais de participació durant els horaris d'obertura de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.



L'Ajuntament de Calella resta eximit de qualsevol risc que puguin córrer les persones dependents dels expositors.

22. CONSIDERACIONS ESPECÍFIQUES.

Els expositors resten obligats a autoritzar el lliure accés del comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme als seus estands o espais de participació, a fi de comprovar si s'ajusten a les prescripcions reglamentàries, com també acceptar el pas, a través dels seus estands o espais de participació, dels subministraments i les instal·lacions de condicionament general de la mostra.

La neteja dels espais comuns de la Fira de Calella i l'Alt Maresme anirà a càrrec de l'Ajuntament de Calella. Els expositors estan obligats a tenir cura de la neteja dels seus estands i espais de participació.

Els expositors que ofereixin o venguin al públic visitant de la Fira de Calella i l'Alt Maresme begudes alcohòliques o substàncies que poden generar dependència, tenen l'obligació de fer constar en forma de rètol o altra forma de senyalització perfectament visible, la prohibició de subministrament o venda de begudes alcohòliques a les persones menors de 18 anys. Aquests rètols hauran d'estar redactats almenys en català i faran referència expressa a la legislació vigent.

Resta prohibit encomanar serveis o donar ordres a les persones vigilants o treballadores de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

Els expositors seran responsables de tots els danys causats a persones o objectes de terceres persones, quan el dany tingui origen en el propi estand o espai de participació.

Resta prohibit l'ús desmesurat d'altaveus i aparells musicals per part dels expositors als estands o espais de participació, com també de publicitat que pugui molestar als expositors veïns o, en general, a les persones visitants de la Fira de Calella i l'Alt Maresme.

El comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme és el responsable d'assignar els estands o espais de participació als expositors. El fet d'haver participat en altres edicions de la Fira de Calella i l'Alt Maresme no genera 'per se' cap dret per part de l'expositor sobre la reserva d'una ubicació específica al recinte firal.

Per causes d'organització, logística interna o de força major, el comitè organitzador de la Fira de Calella i l'Alt Maresme podrà variar la ubicació al recinte firal d'un estand o espai de participació contractat per un expositor i assignar-li una altra ubicació amb la mateixa extensió contractada, sense que per això hi pugui haver cap reclamació o indemnització.

La Fira de Calella i l'Alt Maresme es reserva el dret d'exposició publicitària i, en concret, de la publicitat que tingui com a suport o que estigui ubicada en instal·lacions, estructures i espais de participació no contractats pels expositors. Així, els expositors acceptats interessats a fer difusió d'activitats pròpies (com ara concursos, sorteigs, enquestes, entre altres) durant la celebració de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, hauran de comunicar-ho amb el suficient temps d'antelació al comitè organitzador a fi de valorar la proposta, autoritzar-la i, si s'escau, incloure-la al programa d'activitats de la mostra.



Per accedir al recinte firal caldrà que les persones visitants adquireixin i/o retirin una entrada que tindrà validesa per entrar a la Fira de Calella i l'Alt Maresme durant els dies de la seva celebració.

Tant els rètols exteriors com els interiors dels estands o espais de participació hauran d'estar redactats almenys en català.

L'Ajuntament de Calella es reserva el dret de clausurar els estands o espais de participació que infringeixin qualsevol de les disposicions.

L'Ajuntament de Calella es reserva el dret a modificar o complementar aquesta normativa amb l'emissió 'ad hoc' d'altres normes o comunicats als expositors per a la bona marxa de la fira.

En cas que per motius aliens a l'organització o per causes de força major, no sigui possible celebrar la Fira de Calella i l'Alt Maresme, l'Ajuntament de Calella decidirà les dates alternatives per a la celebració o la seva anul·lació, si així es considera convenient. Tota la responsabilitat de l'Ajuntament de Calella quedarà limitada a la devolució de la quota de participació satisfeta per part de l'expositor per a la reserva i ocupació dels estands o espais de participació contractats.

23. CONSIDERACIONS PER PROMOURE EL CONSUM RESPONSABLE I SOSTENIBLE.

Els residus generats durant la fase de muntatge, celebració i desmuntatge s'hauran de dipositar als llocs expressament destinats a tal efecte. Es realitzarà la recollida selectiva dels residus que generi cada expositor. Per tant, els expositors hauran de disposar dins els estands o espais de participació els contenidors necessaris per poder seleccionar el paper i el cartró, el vidre, els envasos, la matèria orgànica i la resta de residus que puguin originar.

A determinats llocs del recinte firal hi haurà punts d'abocament selectiu a disposició dels expositors. Tanmateix, es demana a l'expositor la màxima col·laboració en la recollida selectiva, tant pel que fa al propi estand o espai de participació com en relació al públic a atendre.

És obligatori separar els residus que es generin en diferents fraccions:

- Orgànica: restes de menjar i taps de suro.
- Vidre: envasos de vidre.
- Paper i Cartró: caixes de cartró, paper, diaris i revistes.
- Envasos: bric, llaunes, taps, xapes, ampolles de plàstic i safates de 'porexpan'.
- Rebuig: resta de residus.
- Oli usat: oli utilitzat per fregir.
- Material higiènic d'un sol ús (mascaretes, guants, gorros, etc.)

Es recomana:

- Comprar productes amb distintius oficials de qualitat ambiental.
- Aprofitar la llum natural i evitar encendre la il·luminació de l'estand o espai de participació fins que no sigui del tot necessari.
- Servir el menjar utilitzant plats i coberts biodegradables i compostables, d'ús individualitzat.
- Servir begudes amb gots reutilitzables, biodegradables i/o ecològics.
- Bosses ecològiques biodegradables i compostables, de paper o de tela.



- No vendre o utilitzar llaunes.

24. PUBLICITAT.

La participació dels expositors a la Fira de Calella i l'Alt Maresme podrà ser objecte de publicitat, amb indicació de l'any i edició de la fira, el nom comercial (objecte de retolació), logotip o nom de la marca, el telèfon mòbil, el correu electrònic, el web (si en disposa) i una breu descripció del seu producte/servei, als webs www.calella.cat i www.firadecalella.cat i als perfils de xarxes socials de l'Ajuntament de Calella.

L'Ajuntament de Calella publicarà la convocatòria corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a l'apartat corresponent de la Seu electrònica del web www.calella.cat i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Calella.

25. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

Les persones sol·licitants de participació a la Fira de Calella i l'Alt Maresme objecte de les presents Bases reguladores han de complir amb el que s'estableix al Reglament (UE) 206/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

26. RECURSOS.

Contra la present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes (arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) o recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de la seva publicació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

27. APLICACIÓ D'AQUESTES BASES REGULADORES.

Aquestes Bases reguladores seran d'aplicació per a les convocatòries que així ho indiquin, les quals hauran de concretar, com a mínim, els punts següents per a cada edició de la Fira de Calella i l'Alt Maresme:

- Les dates de celebració,
- Els horaris d'exposició i venda oberts al públic,
- El termini de presentació de les sol·licituds de participació,
- La composició de la Comissió de valoració de les sol·licituds de participació,
- Els models de sol·licituds de participació, i
- Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir l'expositor i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment, fruit d'aspectes derivats de canvis legislatius i/o organitzatius.

La convocatòria haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Calella.



28. CONSULTES.

Per a consultes relatives a les previsions d'aquestes Bases reguladores i la gestió de la participació a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, les persones sol·licitants poden posar-se en contacte amb l'Àrea d'Economia Local – Fires de l'Ajuntament de Calella, al telèfon 93 769 72 40 o 93 766 30 30, enviant un correu electrònic a info@firadecalella.cat, o bé consultar l'apartat corresponent de la Seu electrònica del web www.calella.cat i el web www.firadecalella.cat.

29. CONSIDERACIONS FINALS.

En qualsevol cas, cal complir totes aquelles normes establertes tant per l'Ajuntament de Calella com les referides a protecció civil i ordre públic dictades pels Departaments de Governació i Interior de la Generalitat de Catalunya en l'exercici de les seves respectives competències.

Totes les persones exposidores, pel sol fet de prendre part a la Fira de Calella i l'Alt Maresme, queden obligades a sotmetre's, en tot, a aquestes Bases reguladores.

30. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Amb l'aprovació de les presents Bases reguladores queden derogades les Bases reguladores de la inscripció i participació dels expositors i normes de funcionament de la Fira de Calella i l'Alt Maresme, aprovades per acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 3 d'abril de 2017, i publicades al BOPB de data 18 d'abril de 2017.

Calella, juny de 2021